

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ № 98 от 06.03.2024 г.

Директор МБОУ ООШ № 11

 Т.Н. Стаценко

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ ООШ №11**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2022 N 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. n 458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», с учётом Федерального закона от 24.06.2023 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федерального закона от 03.07.2016 года №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» и определяет порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу №11 имени Героя Советского Союза Николая Кирилловича Пархоменко хутора Маевского муниципального образования Славянский район (далее – МБОУ ООШ №11, образовательная организация).

2. Настоящий порядок обеспечивает прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ ООШ №11 (далее – закрепленная территория).

3. Получение начального общего, основного общего образования в МБОУ ООШ №11 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей с разрешения учредителя образовательной организации прием детей в МБОУ ООШ №11 на обучение по образовательным программам начального общего образования возможен в более раннем или более позднем возрасте в порядке, установленном учредителем.

4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ ООШ №11 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей: детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при вы-

полнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"<sup>12</sup>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции<sup>13</sup>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

В первоочередном порядке также предоставляются места детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 года №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры<sup>16</sup>.

Дети, указанные в части 6 статьи 86 Федерального закона<sup>17</sup>, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями "кадетская школа", "кадетский (морской кадетский) корпус" и "казачий кадетский корпус", которые реализуют образовательные программы основного общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества<sup>18</sup>.

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего

общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии<sup>19</sup>.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

9. В приеме в МБОУ ООШ №11 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МБОУ ООШ №11 родитель(-и) (законные(-ый) представители(-ь)) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Славянский район, осуществляющее управление в сфере образования.

10. Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

11. МБОУ ООШ №11 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)<sup>20</sup> 1 (далее - ЕПГУ) информацию:

- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями (далее – распорядительный акт о закреплённой территории) не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории и о наличии вакантных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля;

- примерную форму заявления.

12. Прием граждан в МБОУ ООШ №11 осуществляется по личному заявлению родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в [пункте 26](#) Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителей(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления является приложением № 1 к настоящему Положению.

14. Для приема в МБОУ ООШ №11 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 7 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык."

15. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ ООШ №11 на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. Прием заявлений в первый класс МБОУ ООШ №11 для граждан, указанных в пунктах 4 и 6 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ ООШ №11 оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ ООШ №11 имеет право, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

17. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ ООШ №11 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого–медико–педагогической комиссии.

19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (приложение №2). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ – расписка (приложение №3), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

20. Распорядительные акты МБОУ ООШ №11 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

21. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения.

22. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ ООШ №11, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение №1

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс

МБОУ ООШ №11 г.

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директору МБОУ ООШ №11

Т.Н. Стаценко

от \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес фактического места проживания \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail (при наличии) \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ(-ЕЙ) (ЗАКОННОГО(-ЫХ) ПРЕДСТАВИТЕЛЯ(-ЕЙ)) О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА НА ОБУЧЕНИЕ В МБОУ ООШ №11

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)*

дата рождения \_\_\_\_\_,

место рождения \_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_\_ класс для получения начального общего, основного общего образования в очной форме.

### **Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:**

Ф.И.О. отца ребенка (законного представителя) \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))*

Ф.И.О. матери ребенка (законного представителя) \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))*

Адрес места регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (да/нет) \_\_\_\_\_

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при наличии) (нуждается (по отдельному заявлению)/нет) \_\_\_\_\_

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (согласны (по отдельному заявлению)/нет) \_\_\_\_\_

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) (согласен (по отдельному заявлению)/нет) \_\_\_\_\_

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) \_\_\_\_\_

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (согласны(по отдельному заявлению)/нет) \_\_\_\_\_

**Принимая ребенка:**

«Школа» обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: *начального, основного общего образования* в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей (законных представителей) и Обучающегося.

«Школа» обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся образовательных программ Школы в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

**Определяя своего ребёнка в МБОУ ООШ № 11, беру на себя следующие обязательства:**

- контролировать выполнение требований Устава школы и правил поведения обучающегося в школе;
- не допускать случаев пропусков занятий без уважительной причины;
- не допускать случаев совершения антиобщественных проступков (административных правонарушений и уголовных преступлений);
- в случае утраты или порчи школьного имущества возместить школе ущерб в установленном законом порядке;
- обеспечивать ребенка школьной (парадной, повседневной, спортивной) формой в соответствии с Уставом и локальными актами школы;
- исполнять Закон РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закон №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закон КК №1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ ООШ №11 ознакомлены \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись матери) (Ф.И.О матери) (подпись отца) (Ф.И.О отца)

Даю согласие на изучение моим ребенком русского языка как родного языка и как государственного языка Российской Федерации в рамках основной образовательной программы МБОУ ООШ № 11.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в журнале приема  
заявлений за учетным номером \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка*



**Расписка  
в получении документов для приема в первый класс  
МБОУ ООШ № 11 на \_\_\_\_\_ учебный год**

от гражданина (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

регистрационный номер № \_\_\_\_\_

дата регистрации заявления \_\_\_\_\_

*Перечень предоставленных документов: Отметка о приеме: Да/нет*

- |   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление</li> <li>2. Ксерокопия свидетельства о рождении</li> <li>3. Ксерокопия(-я) паспорта(-ов) родителя(-ей) (законных представителей)</li> <li>4. Ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справка с места жительства <i>(из администрации)</i></li> </ol> | <table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |

5. Ксерокопии иных документов (СНИЛС, мед. полис, св-во о браке/разводе, справка о статусе семьи)

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить в МБОУ ООШ № 11 по тел. 7-17-25, на официальном сайте школы <http://school-11snk.ru/priem>

Документы сдал \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (ФИО заявителя) (дата)

Документы принял \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО) (дата)